

Posizione: Segreteria Didattica - Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali
Tit. III Cl.8

Oggetto: Selezione finalizzata alla nomina del Coordinatore delle Attività Teoriche Pratiche e di Tirocinio per il Corso di Laurea in NURSING

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 6 comma 3 del d.lgs. 502/1992 e succ. mod ed integr.;

VISTO il D.M. 22.10.2004 n. 270;

VISTO l'art. 54 comma 8 del C.C.N.L. del 16.10.2008 - Comparto Università che prevede "...la partecipazione del personale universitario di cui all' art. 64 del presente CCNL alle attività formative caratterizzanti dei corsi di studio per le professioni sanitarie infermieristiche ed ostetriche, della riabilitazione, tecniche e della prevenzione istituiti ed attivati dalle Facoltà di Medicina e Chirurgia...nel rispetto delle disposizioni dettate dai protocollo d'Intesa Università Regione..."e che tali attività sono "...riservate di norma al personale del ruolo sanitario, dipendente dalle strutture presso le quali si svolge la formazione stessa...";

VISTO l'art 64 del CCNL del 16.10.2008 - Comparto Università;

VISTO il D.M. del 19.02.2009 n. 119 che "ha determinato le classi delle lauree delle professioni sanitarie";

VISTO in particolare, l'art 4 comma 5 del citato D. M. n. 119/2009 che statuisce che: "L'attività formativa pratica e di tirocinio deve essere svolta con la supervisione e la guida di tutori professionali ...ed è coordinata, con incarico triennale, da un docente in possesso della Laurea specialistica o Magistrale della rispettiva classe ...";

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e ss. mm.ii;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D. R. n. 840/2013;

VISTO il Protocollo d'Intesa per la formazione di laureandi dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, stipulato dall'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli con la Regione Campania il 02/05/2023 (Prot. n. 65424) recante la disciplina dei Corsi d'insegnamento previsti dall'ordinamento universitario da svolgersi presso le Aziende sanitarie, le Aziende ospedaliere e le Aziende ospedaliero-universitarie convenzionate con l'Ateneo ed in particolare gli articoli 3 e 6;

CONSIDERATO che in data 15.02.2023 il Coordinatore delle Attività Teoriche Pratiche e di Tirocinio del CdL in discorso ha presentato formali dimissioni;

VISTA la nota prot. 6689/2024 con la quale la Prof. Eva LIETO ha chiesto di attivare la procedura di selezione per l'individuazione del nuovo Coordinatore del Corso di Laurea in NURSING;

CONSIDERATO che non sono previste adunanze del Consiglio di Dipartimento in tempi stretti e che risulta necessario, al fine di consentire l'andamento delle attività teorico pratiche e di tirocinio, nonché delle attività didattiche, procedere all'emanazione del presente bando, ricorrendo, pertanto, a decretazione d'urgenza da ratificare nella prima adunanza utile del Consiglio di Dipartimento.

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa

Art. 1 – Indizione

È indetta la procedura di selezione - riservata esclusivamente al Personale Universitario Tecnico Amministrativo che opera presso l'AOU/Ateneo (art. 64 del C.C.N.L. del 16.10.2008 - Comparto Università) – finalizzata alla nomina, ai sensi degli artt. 3 e 6 del vigente Protocollo d'Intesa tra Regione e Università Vanvitelli, di Coordinatore delle Attività Teoriche Pratiche e di Tirocinio per il Corso di Laurea in questione. Il Candidato selezionato resterà in carica per tre anni. Non è prevista la corresponsione di alcun beneficio economico.

Art. 2 – Requisiti

La partecipazione alla selezione è riservata esclusivamente a Personale Universitario Tecnico-Amministrativo che opera presso l' AOU/Ateneo (Art. 64 C.C.N.L. del 16.10.2008 - Comparto Università).

A norma del summenzionato protocollo d'intesa tra Regione e Università Vanvitelli, il Coordinatore deve essere in possesso di Laurea Magistrale/specialistica, nell'ambito dello specifico profilo professionale cui corrisponde il Corso di Laurea e 5 anni di esperienza professionale nel campo della formazione.

Art. 3 – Incompatibilità

Non è possibile il conferimento ai soggetti che si trovino in una delle seguenti situazioni di incompatibilità: coloro che abbiano in atto controversie con l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"; coloro che sono parenti o affini entro il 4° grado compreso con docenti e ricercatori del Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", in ossequio a quanto disposto dall'art. 18 della legge n. 240/2010; agli assegnisti di Ricerca secondo quanto previsto dall'art.12 ultimo comma del "Regolamento per l'affidamento degli incarichi didattici" (Decreto Rettorale n. 803 del 5 agosto 2013) e secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 5 del Regolamento per il "Conferimento di Assegni per lo svolgimento di attività di Ricerca" (D.R. 758 del 21.11.2016); soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità previste dall'art.13, 1° comma, del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382, e successive modifiche ed integrazioni o altre situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Art. 4 – Domande e termini di ammissione alla selezione

La domanda di partecipazione, firmata dal candidato a pena di esclusione, e resa nelle forme delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà, deve essere redatta in carta semplice in conformità al modello allegato.

I requisiti dettati dal presente bando devono essere posseduti dagli interessati alla data di scadenza dello stesso.

La domanda deve essere inviata mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dip.scienzemedichetraslazionali@pec.unicampania.it entro il termine perentorio del 15/04/2024 alle ore 12.00.

Nell'oggetto della pec a pena di esclusione, oltre al nominativo del candidato, dovrà essere riportato :” Selezione per Coordinatore delle Attività teorico Pratiche e di Tirocinio del CdL in NURSING”.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità o smarrimento delle pec, imputabili ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero a caso fortuito o a forza maggiore.

A ciascuna domanda deve essere, inoltre, allegata copia di un valido documento di riconoscimento. Non saranno accolte domande di partecipazione al concorso inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo ovvero non corredate dei prescritti documenti ovvero prive delle autocertificazioni sostitutive richieste.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 d.P.R. n. 445/2000) e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati, si procederà ad una nuova nomina.

Con la sottoscrizione della domanda il candidato acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui alla normativa vigente.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

La Commissione sarà nominata con successivo provvedimento direttoriale e sarà composta dal Presidente del Cdl e da due docenti universitari.

Art. 6 – Esame e valutazione delle domande

La Commissione esaminatrice procede alla valutazione del curriculum del candidato nell'osservanza delle norme vigenti in materia.

Sono considerati valutabili i seguenti titoli:

- Voto di Laurea Magistrale/specialistica, nell'ambito dello specifico profilo professionale;
- Ulteriori titoli di studio certificati;
- Pregressa esperienza didattica universitaria;
- Pregressa esperienza professionale;
- Pubblicazioni.

Nella riunione preliminare ciascuno dei componenti la Commissione, preso atto dell'elenco dei partecipanti, deve dichiarare di non avere legami di parentela, ovvero di affinità, fino al 4° grado con i partecipanti stessi, né di trovarsi in condizioni di incompatibilità rispetto all'incarico ricoperto. Nella stessa riunione la Commissione fisserà altresì i punteggi riservati ai titoli.

Art. 7 – Graduatorie di merito

Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria sulla base dei punteggi riportati dai candidati per ognuna delle voci previste dall'art. 6. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

A seguito dell'espletamento della procedura valutativa e dell'approvazione dei relativi atti, con apposito provvedimento del Direttore del Dipartimento, si procederà alla pubblicazione della graduatoria sul sito web del Dipartimento.

Art. 8 – Compensi

La nomina non prevede la corresponsione di compensi

Art. 9 – Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il trattamento delle informazioni riguardanti i candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura valutativa.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

In materia si segnala quanto segue:

- 1) i dati forniti saranno trattati dal Dipartimento per l'assolvimento delle funzioni istituzionali e per le finalità di gestione della procedura;
- 2) il trattamento sarà effettuato con modalità manuali e informatizzate;
- 3) i candidati sono tenuti a fornire i dati richiesti per il corretto espletamento delle attività istituzionali amministrative;
- 4) il responsabile del trattamento è il Rettore dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

Art.10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ivana Orefice - Responsabile Area Didattica del Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali - indirizzo e-mail ivana.orefice@unicampania.it

Art. 11 – Pubblicità

Il presente bando con la relativa modulistica è pubblicato sul sito internet di Dipartimento. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge, pertanto dette pubblicazioni esonerano il Dipartimento dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

ART. 12 – Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative e regolamentari citate.

Si ribadisce l'obbligatorietà e la perentorietà di tutti i termini stabiliti nel presente bando.

Il Dipartimento – in regime di autotutela - si riserva:

- a) *la facoltà di revocare o sospendere la procedura di selezione in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.*

b) di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla procedura selettiva indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Paolo GOLINO)**