

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Infermieristica,

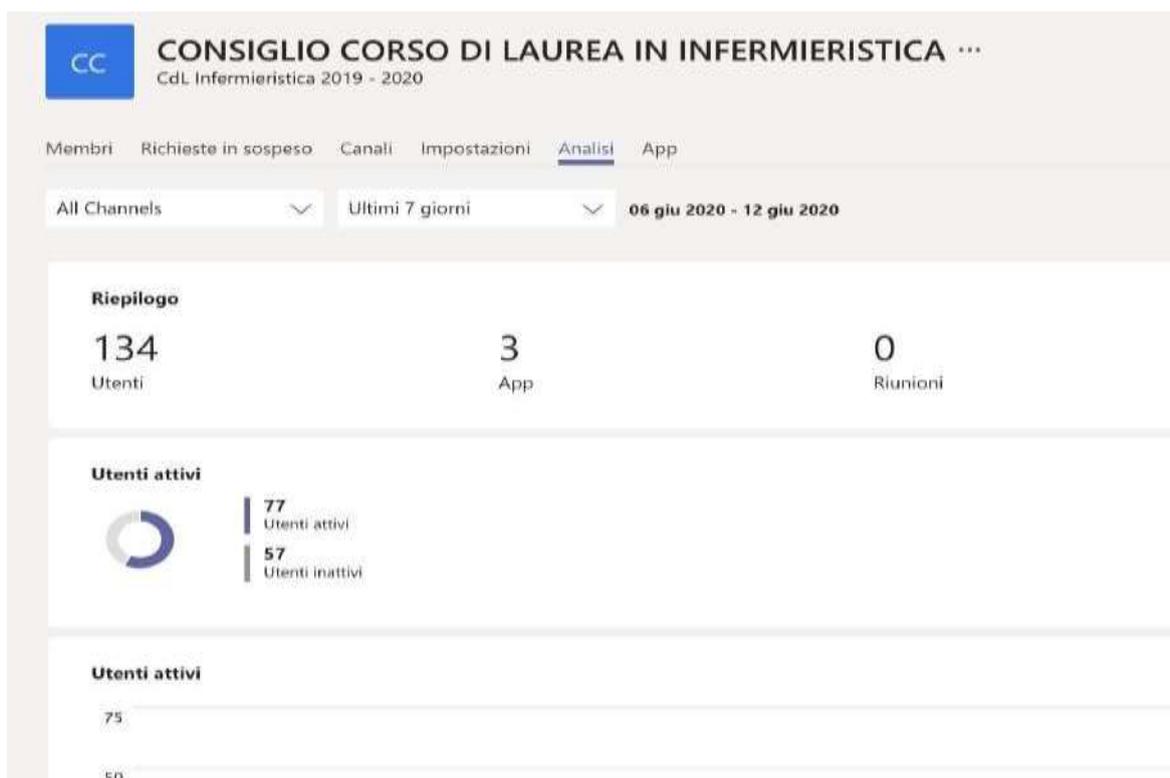
seduta telematica del 12.06.2020

Ai sensi del D.R. n. 206/2020 del 16.03.2020, il giorno 12 giugno 2020 alle ore 16.30, si è riunito con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. *Programmazione didattica 2019/2020:*
sostituzioni docenti;
ratifica risultanze selezioni personale sanitario presso le sedi esterne di formazione;
ratifica risultanze valutazioni per affidamento incarichi di insegnamento mediante contratti di diritto privato, sedi esterne e sede università (a.a. 2019/2020);
2. *rilevazione delle opinioni degli studenti in modalità telematica anche per le sedi esterne di formazione;*
3. *emergenza sanitaria COVID- 19 Sezione didattica del sito web dedicata:*
linee guida per la creazione delle aule virtuali;
inserimento calendari didattici;
sessioni di appelli d'esame straordinarie.
4. *Programmazione didattica 2020/2021:*
definizione programmazione;
proposta di unificare i due canali della sede università
predisposizione piattaforma U-GOV;
predisposizione scheda SUA CdS;
5. *Richiesta emissione bandi per coperture insegnamenti a personale sanitario AOU e delle sedi esterne;*
6. *Varie ed eventuali.*

Presiede la seduta, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, il prof. Michele Orditura, Presidente del Corso di laurea in Infermieristica (michele.orditura@unicampania.it). Partecipa, altresì, con funzioni verbalizzanti, in modalità telematica mediante la sopraccitata piattaforma, la responsabile dell'Area Didattica del dipartimento dott.ssa Ivana Orefice (ivana.orefice@unicampania.it).

Il Presidente constata l'avvenuta ricezione e lettura della convocazione da parte di tutti i membri del Consiglio (come da mail agli atti dell'Ufficio dell'Area didattica Dipartimento) e prende atto che nella convocazione è stata espressamente comunicata la modalità di svolgimento della riunione. Inoltre, tramite piattaforma è stato inoltrato a tutti i membri del Consiglio l'invito a partecipare alla riunione.



Alle ore 16,35, avendo verificato il raggiungimento del quorum costitutivo necessario per lo svolgimento dell'adunanza, il presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente prende atto che con mail del 28.05.2020 è stata inviata la convocazione, il giorno 05.06.2020 l'ODG a tutti i componenti del Consiglio nonché il giorno 11.06.2020 la documentazione necessaria per esprimere il proprio parere sugli argomenti all'ordine del giorno.

Il prof. Orbitura ringrazia anzitutto il Corpo Docente tutto per la grande disponibilità e sensibilità dimostrata soprattutto durante gli ultimi tre mesi e comunica che sono state effettuate ben quattro sedute di laurea presso la sede Università oltre che ad Avellino, Caserta, Monaldi e Pascale.

Si passa dunque alla discussione del primo punto all'ordine del giorno:

1. Programmazione didattica 2019/2020:

SOSTITUZIONI DOCENTI A SEGUITO DI RINUNCE E DI CESSAZIONI DAL SERVIZIO PER QUIESCENZA

Il presidente del CdL fa presente che la programmazione per l'a. a. 2019/2020 ha subito delle modifiche sia con riferimento ai docenti universitari che ai docenti appartenenti al SSN, pertanto si chiede al CCdL di proporre al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione la ratifica di tutte le sostituzioni come da schema allegato (programmazione 2019/2020 aggiornata).

Il Consiglio dopo aver preso attenta visione dello schema allegato approva all'unanimità

RATIFICA RISULTANZE VALUTAZIONI PER AFFIDAMENTO INCARICHI DI INSEGNAMENTO AI DIPENDENTI OSPEDALIERI DELLE SEDI ESTERNE (A.A. 2019/2020)

Il prof. Orditura fa presente che a seguito di rinunce di docenti appartenenti al SSN sono state espletate valutazioni per l'affidamento incarichi di insegnamento ai dipendenti ospedalieri sia dell'AOU sia delle Sedi esterne in particolare della Sede esterna ASL di Caserta (polo di Aversa e polo di Maddaloni) e della sede AO di Caserta e AO Moscati di Avellino (a.a. 2019/2020).

Si sottopongono, pertanto, a ratifica di questo Consiglio i Decreti di nomina Commissione e quelli di approvazione degli atti concorsuali che di seguito si riportano:

DD.DD. nomina Commissioni e DD.DD. approvazione atti selezione con relative note di trasmissione per la Sede ASL di Caserta (polo Aversa e Polo Maddaloni), la Sede AO S. Anna e S. Sebastiano di Caserta e la Sede AO Moscati di Avellino.

Nuova richiesta emissione bando per insegnamento andato vacante a seguito di rinuncia – Sede Università, tutto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante.

Il Consiglio approva all'unanimità.

RATIFICA RISULTANZE VALUTAZIONI PER AFFIDAMENTO INCARICHI DI INSEGNAMENTO MEDIANTE CONTRATTI DI DIRITTO PRIVATO, SEDI ESTERNE E SEDE UNIVERSITÀ (A.A. 2019/2020):

Il presidente fa presente che sono stati emanati i bandi di selezione per l'affidamento degli incarichi di insegnamento mediante contratti di diritto privato. E che pertanto i DD.DD. di nomina Commissioni e i DD.DD. di approvazione atti per l'attribuzione dei suddetti contratti di diritto privato a titolo retribuito – Sede Università e Sedi esterne allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante devono essere portati a ratifica del CCdL.

Il Consiglio dopo aver attentamente verificato tutti gli atti, e preso atto dell'enorme lavoro, visto il periodo di emergenza sanitaria, svolto dalle commissioni coadiuvate dal personale amministrativo **approva all'unanimità**

2. Rilevazione delle opinioni degli studenti in modalità telematica anche per le sedi esterne di formazione:

Il presidente fa presente che con nota prot. 62278 del 30.04.2020 (che ad ogni buon fine si allega al presente verbale) è stato ribadito che la rilevazione delle opinioni degli studenti anche per le sedi esterne di formazione avverrà in modalità telematica. Pertanto si resta in attesa di riceverne le risultanze onde cercare di porre in essere i giusti correttivi al fine di tenere sempre alto il livello della Qualità della Didattica erogata dal Corso di infermieristica.

Inoltre il prof Orditura sottopone all'attenzione del Consiglio le risultanze *dell'autovalutazione della didattica* relativa al primo semestre, mostrando per le Sedi analizzate le discipline nelle quali sono state segnalate dagli studenti le maggiori criticità, invita quindi i coordinatori locali a segnalare ai docenti le criticità segnalate affinché siano posti in essere tutti i correttivi opportuni per un buon funzionamento della didattica. Le slides discusse sono allegate al presente verbale di cui costituiscono parte integrante.

3. Emergenza sanitaria COVID- 19 Sezione didattica del sito web dedicata:

Il presidente fa presente che con riferimento al punto 3 all'ODG, è stato fatto un grande lavoro da parte dell'Area Didattica del Dipartimento per coadiuvare i docenti nella creazione delle aule virtuali, nonché per aggiornare continuamente la banca dati dei docenti delle sedi esterne di formazione affinché questi potessero essere registrati sulla piattaforma di ateneo per la gestione della didattica on line. Inoltre, il presidente fa presente che è stata creata una sezione del sito web dedicata alla gestione della didattica durante l'emergenza sanitaria in cui sono stati costantemente aggiornati i calendari didattici e i calendari d'esame favorendo e incrementando appelli onde consentire agli studenti laureandi e non di poter recuperare gli appelli d'esame.

4. Programmazione didattica 2020/2021 e 5 richiesta emissione bandi per coperture insegnamenti a personale sanitario AOU e delle sedi esterne:

Definizione programmazione: con riferimento alla nuova programmazione per l'AA 2020/2021 il prof Orditura propone all'attenzione del Consiglio la programmazione allegata e parte integrante del presente verbale con l'indicazione degli affidamenti dei docenti universitari sia presso la sede Università che presso le Sedi esterne di formazione e chiede al Consiglio l'approvazione. Il prof Orditura, inoltre, segnala che la programmazione presentata può subire qualche piccola modifica in funzione delle esigenze didattiche della Scuola di Medicina, segnala che per mero errore materiale risulta per la sede Vanvitelli il prof Adinolfi ma che l'insegnamento è coperto dalla prof.ssa Salvatore, e rappresenta al Consiglio la richiesta del prof. Gianpaolo Papaccio di eliminare la propedeuticità tra il corso integrato di Nozioni di Fisica Biochimica e Biologia e il corso integrato Nozioni di Anatomia Umana e Fisiologia al primo anno ovviamente a partire dalla coorte 2020/2021. Inoltre le professoresse SERINO e GIULIANO propongono di verificare la possibilità di inserire uno sbarramento tra gli esami del primo e del secondo anno onde evitare che gli studenti si portino l'esame di biologia al terzo anno. La dottoressa Naddei propone altresì che uno sbarramento sia inserito al termine del secondo anno per gli esami di tirocinio pratico - gli studenti non possano sostenere gli esami del terzo anno se non hanno superato gli esami di tirocinio 1 e 2. per quanto riguarda la Nefrologia il prof. Minutolo si fa carico di sentire i colleghi dell'area per una migliore distribuzione/copertura presso la Sede Vanvitelli e presso le Sedi esterne e che comunicherà a stretto giro via email. La prof.ssa Nadia Miraglia comunica al Consiglio che, in caso di unificazione dei due canali all'o.d.g. sentirà la collega Lamberti e che verosimilmente l'insegnamento di Medicina del Lavoro sarà coperto da uno solo dei due docenti. Lunedì p.v. trasmetterà la decisione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il prof Orditura, a tal proposito ribadisce ai colleghi che vista l'emergenza sanitaria ancora non è chiaro se per il nuovo AA la didattica continuerà a distanza oppure se sarà erogata in presenza, in ogni caso chiede ai colleghi di evitare il più possibile rinunce agli incarichi ricevuti in quanto ciò comporta grande nocimento agli studenti che vedono ritardare l'erogazione della didattica nonché gli appelli degli esami di profitto.

Il presidente, inoltre, con riferimento agli incarichi di docenza al personale afferente al SSN presso le sedi esterne di formazione ribadisce che i criteri di valutazione seguiranno la scheda di valutazione (Allegata) e propone a tal proposito alle Sedi esterne di valutare l'opportunità di adottare il fac-simile di domanda che si allega in cui i candidati autocertificano il possesso dei titoli come da schema allegato. Sempre con riferimento alle selezioni per il personale del SSN il presidente fa presente che onde evitare l'enorme numero di domande presentate da un singolo candidato, anche al fine di evitare che un solo candidato risulti vincitore di più insegnamenti, ciò con l'ulteriore intento di cercare di evitare il più possibile le continue rinunce da parte dei candidati stessi, sarebbe auspicabile che le DG delle Sedi esterne di formazione potessero considerare un limite al numero di domande che un singolo candidato può presentare (massimo 2-3 a candidato e nel caso di più classi o poli nell'ambito della stessa sede una domanda per polo o classe). A tal proposito il prof. Orditura fa presente che le sedi AO Moscati di Avellino e AO Pascale già utilizzano tale strategia nel proprio bando di selezione.

Con riferimento alle selezioni del personale afferente all'AOU il presidente propone al Consiglio di adottare lo stesso criterio proposto per le sedi esterne e quindi di proporre alla DG dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di utilizzare lo schema di domanda di cui sopra e di porre anche in questo caso un limite di domande per candidato (massimo 2 a insegnamento).

Proposta di unificare i due canali della sede università: il presidente fa presente che sentita la Scuola di Medicina e per esigenze legate alla gestione dell'attività didattica, anche con riferimento agli spazi, nonché agli incarichi di insegnamento da affidare sia al personale docente che al personale afferente al CCNLL sarebbe opportuno unificare i due canali della sede Università. Ciò oltre ad ottimizzare la gestione amministrativa della sede Università comporterebbe anche un minore aggravio di spesa anche con riferimento agli incarichi di insegnamento affidati mediante contratto di diritto privato.

Pertanto alla luce di quanto suddetto il presidente propone di inviare in breve tempo le richieste di emissione bandi sia all'AOU che alle sedi esterne di formazione tenendo conto di quanto proposto e della programmazione didattica così come approvata.

Il Consiglio dopo ampia discussione approva all'unanimità

predisposizione piattaforma U-GOV; predisposizione scheda SUA CdS;

Il presidente, informa il consiglio che, tenuto conto anche delle indicazioni operative per le banche dati U-Gov e SUA CdS inviate con note con cui si invitano i presidenti dei CdL a caricare le programmazioni didattiche dell'AA. 2020/2021 sulla piattaforma U-GOV e ad implementare tutti i dati relativi al CdL sulla scheda SUA CdS secondo un timing ministeriale il prof Orditura con l'ausilio della Responsabile della Didattica, Dott. Ivana Orefice, ha provveduto nei termini previsti a caricare tutto quanto necessario per l'implementazione sia della piattaforma U-GOV che della Scheda SUA CdS (la cui compilazione è ancora in corso), compresi, soprattutto i docenti di riferimento.

Il Consiglio di Corso di Laurea, pertanto, prende atto e **approva all'unanimità** tutto quanto suddetto e inoltre rinnova la delega alla CTP per prendere decisioni urgenti da proporre al primo Consiglio di Dipartimento utile, stante le continue urgenze legate alla continuità della attività didattica del CdL in infermieristica.

6.Varie ed eventuali.

Con riferimento alle varie ed eventuali il presidente sottopone all'attenzione del consiglio quanto definito dalla Commissione gestione carriere studenti il 25.05.2020 il cui verbale si allega ed è parte integrante del presente verbale.

Il presidente, inoltre, presenta e commenta il giudizio positivo del Nucleo di Valutazione per il rapporto ciclico di riesame. (Tutto allegato e parte integrante del presente verbale).

Il presidente sentita la dottoressa Naddei, propone, infine, al Consiglio la possibilità di attivare una convenzione di tirocinio presso l'ospedale dei Camilliani di Casoria, subordinata anche al parere della Scuola e ad una visita in loco per verificare come gli studenti possono essere accolti sia dal punto di vista formativo che logistico.

Il dott. Crisci, coordinatore delle attività teorico-pratiche della sede Maddaloni, chiede lumi circa le modalità di espletamento delle attività di tirocinio. Il presidente ribadisce che le attività di tirocinio per le classi delle professioni sanitarie, ex art. 2 D.M. 9 aprile 2020 n.12. D.L. 8 aprile 2020, possono essere svolte per una congrua parte con tecniche a distanza garantendo in ogni caso il raggiungimento del monte ore previsto e degli obiettivi formativi, nel rispetto della piena autonomia del coordinatore quanto alla scelta degli ausili tecnologici individuati e sulla base delle disponibilità logistiche (ausilio di simulatori, videoregistrazioni, incontri interattivi il piattaforma, webinar, etc.)

La rappresentante degli studenti della Sede ASL Na1, chiede, alla luce di alcuni ritardi nella conclusione dei corsi, la possibilità di fissare una seduta di laurea in dicembre p.v. il presidente si impegna a sentire la scuola per favorire le richieste della componente studentesca.

Il Consiglio approva all'unanimità

Non essendovi null'altro da discutere alle ore 18.30 il presidente dichiara chiusa la riunione e propone che il deliberato, approvato all'unanimità, venga trasmesso agli uffici per la successiva ratifica del CDD.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Dott.ssa Ivana OREFICE

IL PRESIDENTE DEL CDL

F.to Prof. Michele ORDITURA