

## **Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Nursing, seduta telematica del giorno 05.06.2024**

Ai sensi del D.R. n. 206/2020 del 16.03.2020, il giorno 5 giugno 2024 alle ore 10.00, si è riunito con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio del Corso di Laurea in Nursing, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

### **1. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA 2024/2025:**

- aggiornamento programmazione;
- predisposizione piattaforma U-GOV;
- predisposizione scheda SUA CdS – Docenti di Riferimento e Figure Specialistiche aggiuntive;

### **2. COORDINATORE DELLE ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO**

### **3. RILEVAZIONE OPINIONI STUDENTI**

### **4. RINNOVO COMITATO DI INDIRIZZO**

### **5. VARIE ED EVENTUALI.**

Presiede la seduta, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, la prof. Eva Lieto, Coordinatore del Corso di laurea in Nursing . Partecipa, altresì, con funzioni verbalizzanti, in modalità telematica mediante la sopracitata piattaforma, la responsabile dell'Area Didattica del Dipartimento dott.ssa Ivana Orefice .

Alle ore 10.05, avendo verificato il raggiungimento del quorum costitutivo necessario per lo svolgimento dell'adunanza, il coordinatore dichiara aperta la seduta.

Il coordinatore ringrazia anzitutto il Corpo Docente tutto per la grande disponibilità e sensibilità e per la consueta collaborazione.

Si passa dunque alla discussione del primo punto all'ordine del giorno:

### **1. Programmazione didattica 2024/2025:**

Definizione programmazione: con riferimento alla nuova programmazione per l'AA 2024/2025 il coordinatore propone all'attenzione del Consiglio la programmazione allegata e parte integrante del presente verbale con l'indicazione degli affidamenti dei docenti universitari e chiede al Consiglio l'approvazione.

#### **Il Consiglio approva all'unanimità**

predisposizione piattaforma U-GOV;

Il coordinatore, informa il consiglio che con l'aiuto della dottoressa Orefice sono stati caricati tutti i dati richiesti, con riferimento alla programmazione didattica 2024/2025, su entrambe le piattaforme nei tempi stabiliti dalle scadenze ministeriali.

predisposizione scheda SUA CdS – Docenti di Riferimento e Figure Specialistiche aggiuntive;  
Figure Specialistiche aggiuntive

Il coordinatore ricorda al consiglio che in data 07/05/2024 si è provveduto ad inviare alla Scuola di Medicina e Chirurgia la nota con la quale si chiedevano le figure specialistiche, individuate secondo le caratteristiche della vigente normativa.

Il coordinatore fa presente che l'AOU ha provveduto ad inviare i nominativi del personale individuato, i CV e le lettere d'incarico.

Con riferimento a tali lettere di incarico il coordinatore comunica che come precisato nella nota MUR prot. 5152/2022 le figure individuate dalle DG delle sedi di formazione devono svolgere attività formativa nell'ambito del Corso di studi per il quale sono stati individuati, prevalentemente nel tirocinio curriculare, nelle attività laboratoriali e nelle attività caratterizzanti e che non si rende necessario che i soggetti individuati siano destinatari di uno specifico contratto di insegnamento. In tali lettere di incarico deve essere specificato l'impegno e la tipologia di attività formativa che ciascuno di loro svolge nell'ambito del Corso di studi. Il coordinatore comunica al comitato, considerato che l'incarico ha durata annuale, che si è stabilito di attribuire un impegno orario giornaliero ai tutor di 1. Il coordinatore comunica, inoltre, che tali lettere sono già state firmate dal Direttore del Dipartimento e saranno caricate sulla scheda SUA CdS nei prossimi giorni.

Il Consiglio, pertanto, prende atto e **approva all'unanimità** tutto quanto suddetto.

## **2 COORDINATORE DELLE ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO**

La Prof. Lieto comunica al consiglio che con DD n 87/2024 prot. 69560 del 08/05/2024 sono stati approvati gli atti relativi alla selezione del Coordinatore delle Attività Teoriche Pratiche e di Tirocinio per il Corso di Laurea in NURSING ed è risultata vincitrice la dott.ssa Monica napolitano.

**Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità**

## **3. RILEVAZIONE OPINIONI STUDENTI**

Per quanto riguarda le opinioni degli studenti, la Prof Lieto comunica al consiglio che quelle relative all'anno scorso sono complessivamente buone anche se hanno partecipato alla rilevazione pochi studenti. Pertanto si sollecitano i rappresentanti a fare in modo che con l'inizio dell'anno accademico gli studenti diano il loro parere sul corso di laurea.

**Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità**

## **4. RINNOVO COMITATO DI INDIRIZZO**

La prof Lieto propone il rinnovo del comitato di indirizzo, organo di notevole importanza che vede coinvolte le parti sociali nella programmazione e nell'indirizzo del CdL. La prof propone al consiglio la seguente composizione del comitato:

Per il comitato di indirizzo proponiamo

- Eva Lieto
- Lucia Ariemma
- Gennaro Galizia
- Monica Napolitano
- Maria Naddei
- Maria Vicario
- Annapaola Maiellaro (laureata in Nursing)
- Teresa Rea (da contattare)

La Professoressa chiede alla dott.ssa Naddei di contattare la dott.ssa Rea per proporre di partecipare al comitato di indirizzo.

**Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità**

**5. VARIE ED EVENTUALI.**

Non essendovi null'altro da discutere alle ore 12.00 la prof Lieto dichiara chiusa la riunione e propone che il deliberato, approvato all'unanimità, venga trasmesso agli uffici per la successiva ratifica del CDD.

F.to IL COORDINATORE DEL CDL  
(Prof. Eva lieto)