

## Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Infermieristica, seduta telematica del 17.06.2024

Il giorno 17/06/2024 alle ore 12:00 si è riunito in modalità telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio di Corso di Laurea (CdL) in Infermieristica, per discutere e deliberare sul seguente **ordine del giorno**:

1. Comunicazioni Presidente;
2. Programmazione didattica 2023/2024;
3. Programmazione didattica 2024/2025:
  - Calendari didattici
  - Calendari degli esami di profitto e relative Commissioni 2024/2025
3. Predisposizione scheda SUA CdS e U-GOV;
4. Figure specialistiche aggiuntive;
5. Aggiornamento Commissioni per:
  - Gruppo AQ (aggiornamento)
  - Referente qualità (nomina)
  - Comitato di Coordinamento sedi esterne e sede Università
6. Aggiornamento sezione dedicata sito web del Dipartimento;
7. Varie ed eventuali.

### 1. Comunicazioni Presidente

Presiede la seduta, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, la prof. Angela Nebbioso (angela.nebbioso@unicampania.it), Presidente del CdL in Infermieristica. Partecipa, altresì, con funzioni verbalizzanti, la responsabile dell'Area Didattica del Dipartimento la dott.ssa Ivana Orefice (ivana.orefice@unicampania.it).

Il Presidente constata l'avvenuta ricezione e lettura della convocazione da parte di tutti i membri del Consiglio (come da email agli atti dell'Ufficio dell'Area Didattica del Dipartimento) e prende atto che nella convocazione è stata espressamente comunicata la modalità di svolgimento della riunione tramite piattaforma Microsoft Teams, a cui tutti i membri del Consiglio hanno ricevuto l'invito a parteciparvi. Alle ore 12:15 avendo verificato il raggiungimento del quorum costitutivo necessario per lo svolgimento dell'adunanza (n. 98 presenti, n. 7 assenti giustificati) il presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente prende atto che con email del 13/06/2024 è stata inviata la convocazione e l'ODG a tutti i componenti del Consiglio.

Si passa dunque alla discussione del primo punto all'ordine del giorno:

### 2. Programmazione didattica 2023/24

#### Sostituzioni docenti a seguito di rinunce e di cessazioni dal servizio per quiescenza

Il Presidente comunica che nel corso dell'AA intervengono numerose rinunce agli insegnamenti sia da parte del personale Universitario che del personale sanitario con la necessità di procedere alle sostituzioni dei docenti. Si sottopone, pertanto, al Consiglio la programmazione didattica del Corso di Laurea in Infermieristica aggiornata al 10.06.2024, da inviare ai competenti Uffici dell'Amministrazione Centrale per i provvedimenti di competenza

Il Consiglio, all'unanimità ratifica la sostituzione ed approva la nuova programmazione allegata.

#### Ratifica risultanze:

Il presidente fa presente che sono state espletate le valutazioni per l'affidamento di incarichi di insegnamento andati vacanti ai dipendenti ospedalieri delle Sedi esterne di formazione. Si sottopongono, pertanto, a ratifica di questo Consiglio le risultanze delle selezioni del personale sanitario, le selezioni per i contratti di diritto privato per l'affidamento degli incarichi di insegnamento e si portano a ratifica i seguenti decreti:

Ratifica Decreti:

Relativamente alla programmazione didattica del Corso di Studio in Infermieristica – a.a. 2023/2024 – il Direttore ricorda ai colleghi che il Corso di laurea insiste sia sull'Azienda Ospedaliera Universitaria, sia su varie sedi esterne presso le quali parte della docenza è coperta da personale sanitario dipendente delle stesse. Ai sensi del protocollo d'Intesa con la Regione, infatti, la sede esterna emana apposito bando di selezione per la copertura degli insegnamenti, riservato al proprio personale, mentre il dipartimento si occupa della procedura selettiva. Il Direttore pertanto chiede al Consiglio di ratificare i seguenti DD

- ASL NA1 E AO MOSCATI  
DD 52/2024 DEL 25/03/2024 PROT. 52227 NOMINA COMMISSIONE per insegnamento pedagogia andato vacante.
- DD 61/2024 del 05/04/2024 prot. n. 57049  
APPROVAZIONE ATTI ASL AVELLINO
- DD 101/2024 prot. 76561 del 29/05/2024 NOMINA  
COMMISSIONE per insegnamento ricerca infermieristica  
andato vacante DD108/2024 PROT. 87254 del 10/06/2024  
APPROVAZIONE ATTI

Bandi per contratti di diritto privato:

Il presidente fa presente che come ogni anno il Dipartimento ha emanato i bandi per i contratti di Diritto privato.

Pertanto si sottopongono a ratifica di questo Consiglio i seguenti DD SEDE UNIVERSITA' per gli insegnamenti

di Inglese (I anno), Sociologia e Informatica:

DD n 42/2024 BANDO

DD 64/2024 PROT. 57925 DEL 09/04/2024 NOMINA

COMMISSIONE DD 75/2024 PROT. 62707 DEL

18/04/2024 APPROVAZIONE ATTI

SEDI ESTERNE per gli insegnamenti di Inglese (tutte le sedi esterne) e Chirurgia cardiaca (Sede Grottaminarda)

n.43/2024 BANDO

DD 65/2024 PROT. 57928 DEL 09/04/2024 NOMINA

COMMISSIONE DD 76/2024 PROT. 62851 DEL

18/04/2024 APPROVAZIONE ATTI

Il Consiglio dopo aver attentamente verificato tutti gli atti, e preso atto del lavoro svolto dalle commissioni coadiuvate dal personale amministrativo approva all'unanimità.

**3. Programmazione didattica 2024/2025:**

Il presidente comunica al consiglio che la programmazione didattica relativa all'aa 2024/2025 ha subito delle modifiche a seguito di rinunce da parte di alcuni docenti universitari oppure a causa di cessazioni dal servizio per quiescenza o ancora in quanto in ossequio alla nota prot 53580 del 27/03/2024 il

presidente, sentiti i decani dei rispettivi SSD ha sostituito docenti Ricercatori a T.I. presso la sede Università con docenti RTD, PA o PO ciò al fine di contenere la spesa relativa alla retribuzione aggiuntiva delle ore di didattica assegnate ai ricercatori. Pertanto si allega al presente verbale la programmazione per l'aa 2024/2025 con le varie modifiche effettuate.

VANVITELLI	MED/42	Igiene Generale	TNPE/I	2	30	III.2	Affidamento Università	MARINELLI ALESSANDRA	RU	MEDICINA SPERIMENTALE	Rinuncia Francesco Napolitano
VANVITELLI	MED/01	Statistica medica	I/II/O	2	30	III.2	Affidamento Università	SIMEON VITTORIO	RTD	SALUTE MENTALE FISICA MEDICINA PREVENTIVA	SIGNORIELLO GIUSEPPE rinuncia per Simeon prot 66558
ASL NAPOLI 1 ELENA D'AOSTA	MED/01	Statistica medica	I/II/O	2	30	III.2	richiesta emissione Bando				SIGNORIELLO GIUSEPPE rinuncia per Simeon prot 66558
ASL NAPOLI 1 - INCURABILI	MED/01	Statistica medica	I/II/O	2	30	III.2	richiesta emissione Bando				SIGNORIELLO GIUSEPPE rinuncia per Simeon prot 66558
A.O. MONALDI	MED/12	Gastroenterologia	I	1	9	II.2	Affidamento Università	DALLIO MARCELLO	RTD	MEDICINA DI PRECISIONE	
A.O. PASCALE	BIO/14	Farmacologia	I	1,5	13,5	II.1	Affidamento Università	TROTTA MARIA CONSIGLIA	RTD	MEDICINA SPERIMENTALE	RINALDI BARBARA RINUNCIA
ASL CASERTA AVERSA	MED/23	Chirurgia Cardiaca	I	1	15	II.2	Affidamento Università	LO PRESTI FEDERICA	RTDA	DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI	TORELLA MICHELE rinuncia
A.O. MOSCATI AV	A5020A	MED/12	Gastroenterologia	Fondamenti di Medicina Specialistica	1	9	II.2	richiesta emissione bando			RINUNCIA GRAVINA
ASL AVELLINO	BIO/13	Biologia	I	2	18	I.1	richiesta emissione bando	richiesta emissione bando			RINUNCIA COBELLIS GILDA

- Calendari didattici;

- Calendari degli esami di profitto e relative Commissioni 2024/2025;

Il presidente ribadisce ai Coordinatori delle sedi esterne l'importanza di pubblicare i calendari sempre aggiornati sul sito del dipartimento ciò al fine di consentire agli studenti sia della sede centrale che delle sedi periferiche di essere costantemente aggiornati in merito all'attività didattica posta in essere dalle sedi.

### 3. Predisposizione scheda SUA CdS e U-GOV

Il presidente comunica al Consiglio che con la collaborazione della responsabile dell'area didattica sono stati posti in essere gli aggiornamenti richiesti periodicamente sia nella scheda SUA CdS che nella piattaforma U-GOV rispettando il timing definito dal Ministero e anche tenendo conto delle indicazioni ricevute dal Presidio di Qualità di Ateneo. Il presidente comunica inoltre che in data 13.06.2024 la Scuola di Medicina ha inviato i nominativi definitivi dei docenti di riferimento da inserire sulla scheda SUA e che questi ultimi sono stati correttamente caricati.

### 4. Figure Specialistiche aggiuntive

Il presidente comunica al consiglio che ai sensi del DM n. 1154 del 14.10.2021, per i corsi di studio delle professioni sanitarie si è reso necessario anche per quest' AA individuare un certo numero di figure specialistiche, per ogni sede di formazione come indicato nel seguito:

Professioni sanitarie	Corsi	Figure specialistiche aggiuntive
CdL Infermieristica	Laurea	5

Tali figure possono essere individuate (in base a quanto specificato con nota MUR prot. 5152/2022, e con DD n. 2711 del 22/11/2021) per le Professioni Sanitarie tra:

- Dirigenti Ospedalieri;
- Professionisti iscritti all'albo degli ordini professionali di riferimento;
- Figure professionali di cui all'articolo 4, comma 5, del Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009:
  - tutori professionali appositamente formati e assegnati;
  - docenti coordinatori (già nominati con DR n. 75/2022).

La succitata nota chiarisce inoltre che tali figure specialistiche devono svolgere attività formativa nell'ambito del Corso di Studi per il quale sono stati individuati, prevalentemente nel tirocinio curriculare, nelle attività laboratoriali e nelle attività caratterizzanti.

Il presidente, quindi, informa il consiglio che, con l'ausilio della responsabile della didattica Dott. Ivana Orefice, si è provveduto ad inviare alla Scuola di Medicina e Chirurgia e alle sedi esterne di formazione in data 07.05 u.s. una nota con la quale si chiedeva di far pervenire, entro e non oltre il 30 maggio, n. 5 nominativi di figure specialistiche, individuate secondo le caratteristiche di cui al DM n. 1154 del 14.10.2021 e alla nota MUR prot. 5152/2022.

Inoltre il Presidente fa presente che, al fine di consentire di porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'implementazione e all'attivazione dell'offerta formativa 2024/2025 sia sulla piattaforma UGOV che sulla scheda SUA CdS ivi comprese l'inserimento di tali figure specialistiche, si è necessario chiedere alle sedi di inviare in tempi brevi i nominativi di dette figure specialistiche compresa la sede di nuova istituzione ASL NAPOLI 2 – polo di Caivano. Il presidente inoltre comunica al Consiglio che così come fatto per i precedenti aa dal momento che dette figure devono essere impegnate in attività laboratoriali, caratterizzanti o nel tirocinio curriculare di concerto con i coordinatori delle attività teorico pratiche e di tirocinio si è stabilito di prevedere un impegno giornaliero di 1 ora in media.

Il presidente con grosso disappunto sottolinea che la sede esterna Monaldi ha inviato con grave ritardo i nominativi e le relative lettere d'incarico e auspica che per il prossimo AA tale incresciosa situazione non si ripeta.

Si sottopongono all'approvazione del consiglio le lettere d'incarico firmate dalle figure specialistiche individuate dalle DDGG e caricate sulla piattaforma

Il Consiglio di Corso di Laurea, pertanto, prende atto e *propone all'unanimità la ratifica delle summenzionate lettere d'incarico.*

#### **5. Aggiornamento Commissioni per:**

- Gruppo AQ (aggiornamento)

La professoressa propone alcune modifiche al gruppo di qualità come di seguito:

ABBONDANZA CIRO  
ALFANO ROBERTO  
BISECCO ALVINO  
BONTEMPO PAOLA  
DE NIGRIS FILOMENA  
DE NOVELLIS VITO  
GALLO ANTONIO  
NEBBIOSO ANGELA  
REGINELLI ALFONSO  
ZACCHIA MIRIAM  
ZAMPINO ROSA  
ZAPPAVIGNA SILVIA

Personale T.A.

MAZZARELLA OLIMPIA  
OREFICE IVANA

Rappresentanti degli studenti

ANASTASI FLAVIO  
ASCIONE ANITA  
CORONELLA FABIANA  
MERCURIO DAVIDE  
PIGNALOSA ROBERTA  
SANTA POLVERINO MARIO JUNIOR  
SANTANSIERO GIUSEPPINA RITA  
XHEPA LETIZIA

- Referente qualità (nomina)

Il presidente propone al Consiglio, a seguito dell'andata in quiescenza del prof Signoriello, la prof Miriam Zacchia quale referente per la Qualità soprattutto in considerazione dell'enorme lavoro svolto dalla professoressa per la redazione del rapporto di Riesame Ciclico.

- Comitato di Coordinamento sedi esterne e sede Università:

Il presidente comunica al consiglio che il DR 75/2022 deve essere modificato come di seguito:

Sede Università

nomina nuovo coordinatore delle attività teorico pratiche e di tirocinio Dottoressa Olimpia Mazzarella risultata prima in graduatoria (DD 38/2022) a seguito della selezione pubblica emanata con DD. N 15/2022

Sede ASL Napoli 1 centro

Proposta del nuovo docente coordinatore:

a seguito della quiescenza del prof Signoriello la prof Nebbioso propone come nuovo docente coordinatore della summenzionata sede la prof Paola Bontempo.

Sede Asl di Avellino.

nomina nuovo coordinatore delle attività teorico pratiche e di tirocinio dott. Rocco Cusano individuato dalla DG della sede esterna di formazione ASL di Avellino con pec del 12.02.2024 a seguito dell'andata in pensione della precedente coordinatrice dott.ssa Carmela Vella.

Sede ASL Napoli 2 – polo Caivano:

La prof Nebbioso propone al Consiglio quale docente coordinatore della sede la prof Annalisa la Gatta e comunica che in data 05/06 la DG dell'ASL NAPOLI2 Nord ha individuato quale nuovo coordinatore della sede il dott. Ferdinando Chiacchio.

Pertanto il comitato di coordinamento risulta così composto:

### COMITATO DI COORDINAMENTO SEDE UNIVERSITA' E SEDI ESTERNE

#### SEDE UNIVERSITA'

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Olimpia Mazzarella	Angela Nebbioso

#### SEDE ASL NA 1 CENTRO

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Rosalia Canfora	Paola Bontempo

#### SEDE MONALDI

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Giuseppe De Falco	Marisa De Feo

## SEDE PASCALE

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Maria Rosaria Esposito	Simona Bonavita

## SEDE ASL CE POLO DI AVERSA

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Gianluca Marino	Alfonso Fiorelli

#### SEDE AO MOSCATI

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Gerardo Mariani dirigente formazione  Anna Di Gisi	Erika Martinelli

#### SEDE ASL AV

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Rocco Cusano	Caraglia Michele

#### SEDE A.O. Caserta

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Peyer Maria Teresa	Floriana MORGILLO

#### SEDE SL NAPOLI 2 NORD polo di Caivano

COORDINATORE DI ATTIVITA' TEORICO PRATICHE E DI TIROCINIO	DOCENTE UNIVERSITA'
Ferdinando Chiacchio	Annalisa La Gatta

#### 4. Varie ed eventuali.

La professoressa Nebbioso propone come ulteriore punto da inserire l'importanza di consegnare a mezzo posta elettronica il registro dell'attività al coordinatore della propria sede. Il registro, infatti alla fine di ogni semestre e per ogni a.a. deve essere inviato all'indirizzo [infermierisitca.vanvitelli@unicampania.it](mailto:infermierisitca.vanvitelli@unicampania.it) ciò al fine di consentire all'area didattica di effettuare le verifiche necessarie per poter predisporre i prestatari servizio da inviare all'ufficio personale docente e ricercatore onde consentire, ove necessario, la liquidazione delle spettanze. Da una verifica effettuata, infatti, mancano ancora i registri relativi all'aa 2022/2023 della sede AO Monaldi e sede Vanvitelli; il

presidente chiede la cortesia di sollecitare nuovamente i docenti sia Universitari che afferenti al SSN. Dopo ampia discussione il consiglio prende atto di tale decisione che approva all'unanimità.

Non essendovi altro da discutere alle ore 13:00 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

*Il consiglio approva all'unanimità*

F.to IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(Dott.ssa Ivana OREFICE)

F.to IL PRESIDENTE DEL CDL  
(Prof.ssa Angela NEBBIOSO)